

Фамилия, имя, отчество САЛПАГАРОВА

ТАНЗИЛЯ АЛИЕВНА

имеет документ об образовании высшем  
(высшем, среднем профессиональном)

С “10” февраля 2021 г. по “22” мая 2021 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) \_\_\_\_\_

Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального  
(наименование образовательного учреждения(подразделения))

образования «Центральный многопрофильный институт»  
(дополнительного профессионального образования)

по программе Менеджмент в образовании  
(наименование программы)

(дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) \_\_\_\_\_  
(наименование предприятия,

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему \_\_\_\_\_  
(наименование темы)

«Социально-педагогические условия эффективности формирования  
организационной культуры компании»



За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№ № п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1	Правовые основы образовательной деятельности	12	отлично
2	Современные проблемы науки и образования	38	отлично
3	Современные проблемы теории и практики менеджмента в образовании	32	отлично
4	Организация дошкольного образования	20	отлично
5	Специфика управления дошкольным образовательным учреждением	26	отлично
6	Проектирование и менеджмент информационных образовательных систем	32	отлично
7	Инновационные процессы в образовании	32	отлично
8	Информационные и коммуникационные технологии в управлении образованием	26	отлично
9	Управление образовательными системами	30	отлично
10	Модернизация содержания образования в условиях реализации ФГОС	34	отлично
11	Управление качеством образования	12	отлично
12	Маркетинг в образовании	30	отлично
13	Целеполагание и планирование в образовании	30	отлично
14	Государственное и муниципальное управление	30	отлично
15	Управление персоналом	30	отлично
16	Основы образовательной логики	30	отлично
17	Управление образовательным учреждением дополнительного образования детей	34	отлично
18	Профессиональная этика и культура руководителя образованием	26	отлично

Всего: 504 учебных часов



Руководитель  Гамбиев А. Х.

Секретарь  Кравченко И. М.